Общество с ограниченной ответственностью
"Фабрика Плёнок "

Приложение № 1
к Приказу ООО «Фабрика Плёнок»
от «16» мая 2025 г. № ___

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____
Н.Н. Илюхин

ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ООО "ФАБРИКА ПЛЁНОК"

г. Воронеж
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 6
3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 9
4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 9
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА 10
6. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 11
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 11
8. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 12
9. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 12
10. КРУГ ЛИЦ, ДОПУЩЕННЫХ К ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 13
11. ПОРЯДОК И МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 14
12. РЕАЛИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 14
13. ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В КОМПАНИИ 15
14. ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 16
15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ 16
16. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ 17
17. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ 17
Приложение № 1 - Партнеры 18
Приложение № 2 - Перечень сайтов 18
Приложение № 3 – Цели обработки персональных данных, категории персональных данных и субъектов 19
Приложение № 4 – Отзыв согласия на обработку персональных данных (примерная форма) 27

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

№	Термин	Определение
1.	**Персональные данные**	в целях настоящей Политики под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)
2.	**Конфиденциальность персональных данных**	обязательное для соблюдения получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных
3.	**Оператор персональных данных (Оператор, Компания)**	ООО "Фабрика Плёнок" как юридическое лицо, самостоятельно организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными
4.	**Субъект персональных данных (Субъект)**	физическое лицо, определяемое в качестве субъекта персональных данных в соответствии с законодательством РФ и, взаимодействующее с Оператором для достижения своих законных целей, за исключением целей, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, осуществляемой данным физическим лицом в своем интересе
5.	**Предоставление персональных данных**	действия Субъекта, направленные на раскрытие своих персональных данных ООО "Фабрика Плёнок" или иному определенному кругу лиц.
6.	**Обработка персональных данных**	любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных
7.	**Согласие на обработку персональных данных**	решение Субъекта о предоставлении его персональных данных Оператору и разрешение на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его уполномоченным представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом
8.	**Автоматизированная обработка персональных данных**	обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники
9.	**Распространение персональных**	любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц

	данных	(передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом
10.	**Блокирование персональных данных**	временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных)
11.	**Обезличивание персональных данных**	действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных
12.	**Уничтожение персональных данных**	любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных
13.	**Трансграничная передача персональных данных**	передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу
14.	**Работник (сотрудник)**	физическое лицо, находящееся в правовых отношениях с ООО "Фабрика Плёнок" на основании трудового договора
15.	**Соискатель**	физическое лицо, кандидат, претендующий на свободную вакансию в Компании, и заявившие о своем желании тем или иным способом: отправкой резюме, телефонным звонком, личным посещением Компании, а также физическое лицо, включенное в кадровый резерв Компании
16.	**Контрагент**	физическое лицо, находящееся в правовых отношениях с клиентами и контрагентами оператора, на основании трудового договора и/или на основании иного гражданско-правового договора и/или доверенности, а также исполнители – физические лица, являющиеся субъектами персональных данных, находящиеся в правовых отношениях с оператором по гражданско-правовому договору и/или доверенности
17.	**Пользователь**	физические лица, являющиеся субъектами персональных данных, использующие Сервисы, принадлежащие на праве собственности или ином законном праве ООО "Фабрика Плёнок"
18.	**Сервисы**	веб-сайты, веб-сервисы, B2B-портал, чаты интернет-сайтов, call-центр, корпоративная электронная почта, внутренние электронные информационные системы, электронные сервисы кадрового электронного документооборота для соискателей и работников. Перечень сайтов Компании приведен в Приложении № 2 настоящей Политики.

19.	**Партнеры**	взаимосвязанные юридические лица в силу договорных правоотношений и/или взаимозависимые юридические лица, объединенные общим кругом контролирующих владельцев и общей структурой управления (Приложении № 1 к настоящей Политике).
20.	**IP-адрес**	уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP, принадлежащий субъекту персональных данных.
21.	**Файлы-cookie**	небольшой по размерам служебный текст (фрагмент данных), передаваемый с просматриваемого посетителем веб-сайта на хранение браузеру посетителя веб-сайта. При повторном посещении страниц этого же сайта браузер посетителя веб-сайта передаёт сохранённую ранее информацию обратно. Благодаря файлам-cookie веб-сайты способны запоминать действия пользователя сайта, а также предпочтения (язык, размер шрифта и т.д.), посетителя веб-сайта, в связи с чем нет необходимости в их повторной настройке при повторных посещениях веб-сайтов либо при переходе между страницами веб-сайта
22.	**Псевдоним (никнейм)**	выдуманное имя Субъекта, которое указано в качестве имени Субъекта как пользователя Сервиса, а также указано в наименовании или имени пользователя электронной почты Субъекта и / или - в качестве имени Субъекта, являющегося пользователем социальной сети

Термины и определены в рамках действия настоящей Политики и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика разработана и применяется в отношении обработки и обеспечения защиты персональных данных физических лиц - субъектов персональных данных (далее по тексту – «Субъект») на основании статьи 24 Конституции РФ и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту – «федеральный закон о персональных данных»), устанавливает цели, основные принципы, правила и правовые основания обработки персональных данных, а также определяет основные меры по обеспечению их безопасности (далее - «Политика», «Политика конфиденциальности»).

Оператором персональных данных является: ООО "Фабрика Плёнок" (ИНН 361901605218, адрес: 394049, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Карпинского, д. 39В) (далее – «Оператор», «Компания»).

2.1.1. Настоящая Политика распространяет действие на ООО "Фабрика Плёнок" (ИНН 361901605218) и партнеров, перечисленных в Приложении № 1 к настоящей Политике (далее – «Партнеры»), а также - на третьих лиц, которым переданы или будут переданы персональные данные Субъектов на основании поручения.

2.1.2. Политика распространяется и является обязательной для соблюдения и исполнения всеми работниками Компании, Партнеров, а также - иными третьими лицами и их работниками, которые в рамках договорных отношений с Компанией получили доступ к персональным данным.

2.1.3. Настоящая Политика является основной для разработки внутренних локальных нормативных актов Компании и присоединившихся к ней третьих лиц.

2.1.4. Положения настоящей Политики подлежат соблюдению Компанией, Партнерами и присоединившимися к ней третьими лицами, с момента утверждения аналогичного документа, на основании распорядительного документа о распространении действия настоящей Политики и/или в силу отдельного договора или поручения.

2.1.5. Настоящая Политика является общедоступным документов и подлежит опубликованию на официальном сайте, иных электронных сервисах и в общедоступных помещениях Компании.

2.2. Политика применяется в отношении любых персональных данных и информации, которые могут быть получены Компанией в процессе своей деятельности, в том числе от учредителей, акционеров, лиц, входящих в состав органов управления Компании, клиентов, контрагентов, работников, бывших работников соискателей, лиц, включенных в кадровый резерв Компании и иных физических лиц, взаимодействующих с Компанией для достижения любых законных целей, за исключением целей, связанных с осуществлением предпринимательский деятельности данными физическими лицами в своем интересе.

Обработка персональных данных в Компании осуществляется в соответствии с применимыми законами и нормативно-правовыми актами в Российской Федерации, касающимися обработки персональных данных, в частности, но не ограничиваясь:

- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- Федеральный закон «О связи» от 07.07.2003 № 126-ФЗ;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- другие нормативно-правовые акты в сфере обработки и защиты персональных данных;
- уставные (учредительные) документы Компании;
- настоящая Политика;
- иные внутренние локальные нормативные акты Компании;
- договоры, заключаемые Компанией;
- согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

2.3. Цели настоящей Политики:
- соблюдение Компанией прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны;
- доведение до лиц, предоставляющих свои персональные данные, необходимой информации, позволяющей оценить, какие персональные данные и с какими целями обрабатываются Компанией, какие методы обеспечения их безопасности реализуются,
- установление основных принципов и подходов к обработке и обеспечению безопасности персональных данных в Компании.

2.5. Политика обеспечивает защиту прав и свобод субъектов при обработке их персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а также устанавливает ответственность лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

2.6. Пользователи, используя сервисы и услуги Компании, сервисы и услуги, размещенные на веб-сайтах и веб-сервисах Компании (далее – «Сайт») (Приложение № 2 к настоящей Политике), сообщив Компании свои персональные данные, в том числе при посредничестве третьих лиц, признают свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с настоящей Политикой.

2.7. В случае несогласия с настоящей Политикой как в целом, так и в части, Субъект должен воздержаться от любого взаимодействия с Компанией, от использования Сервисов и/или посещения офисов и иных территорий, помещений Компании.

Продолжая пользоваться сервисами, продолжая находиться на территории офисов, складов, иных помещений и территорий, принадлежащих на праве собственности или ином законном праве Компании, Субъект своими конклюдентными действиями дает согласие на обработку его персональных данных, кроме случаев, когда действующим законодательством предусмотрена письменная форма согласия.

2.8. Компания получает и начинает обработку персональных данных Субъекта с момента получения его согласия. Согласие на обработку персональных данных может быть дано Субъектом в любой форме, позволяющей подтвердить факт получения согласия, если иное не установлено федеральным законом: в письменной, устной или иной форме, предусмотренной действующим законодательством, в том числе посредством совершения Субъектом конклюдентных действий при использовании сервисов на Сайте, использовании форм обратной связи и акцепте оферт, содержащих в себе положения об обработке персональных данных в соответствии с действующим законодательством, а также в случае посещения офисов и иных территорий, помещений Компании.

2.9. В случае отсутствия согласия Субъекта на обработку его персональных данных, такая обработка не осуществляется. При этом действующим законодательством РФ, может быть предусмотрена возможность обработки персональных данных без наличия такого согласия.

2.10. Оператор собирает данные о посетителях и пользователях (в том числе: IP-адреса и иные данные о пользовательском устройстве и оборудовании, файлы-cookie, ID Личного кабинета Пользователя, с помощью сервисов интернет-статистики («Яндекс Метрика» и «Гугл Аналитика» и других). Указанные персональные данные пользователей собираются в целях улучшения Сайта, проведения статистических, маркетинговых и иных исследований, связанных с предоставлением своих персонифицированных услуг.

2.11. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Компанией не осуществляется.

2.12. Письменное согласие Субъекта на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, оформляется отдельно от других согласий на обработку его персональных данных и предоставляется Оператору непосредственно.

2.13. Оператор имеет право направлять Субъекту уведомления о новых продуктах и услугах, специальных предложениях и различных событиях посредством SMS-сообщений или электронных писем. Субъект всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты info@novaroll.ru или иные контактные данные, указанные в разделе 21 настоящей Политики, с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».

2.14. В случае необходимости Оператор вправе запросить документы, содержащие персональные данные для идентификации и сличения в виде подлинников, копий, цифровых копий. Идентификация и сличение верности персональных с использованием подлинников документов производится в присутствии Субъекта, после проведения данной процедуры подлинник документа незамедлительно возвращается Субъекту. В случае необходимости и наличия соответствующего согласия Субъекта копии, цифровые копии документов, содержащих персональные данные, передаются Субъектом на хранение Оператору.

2.15. Согласие на обработку персональных данных с целью информирования и продвижения товаров, работ, услуг и уведомления о проведении акций, о наличии выгодных предложений оформляется предварительно и отдельно от других видов согласия на обработку персональных данных.

2.16. Настоящая Политика может быть изменена Компанией в любое время по своему собственному усмотрению без предварительного уведомления об этом субъекта персональных данных. При внесении изменений в актуальную редакции указывается дата последнего обновления и номер редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и опубликования на Сайте Компании.

2.17. Вся информация, которая собирается сторонними сервисами, переход на которые возможен посредством ссылок на Сайте Компании, в том числе платежными системами, средствами связи и другими поставщиками услуг, хранится и обрабатывается указанными лицами (Операторами) в соответствии с их Пользовательским соглашением и Политикой конфиденциальности. Субъект обязан самостоятельно своевременно ознакомиться с указанными документами. Оператор не несет ответственность за действия третьих лиц.

2.18. В случае, если сервисом Компании предусмотрена регистрация Субъекта в личном кабинете сервиса, то аутентификация в сервисе признается простой электронной подписью субъекта в случае, если она осуществляется посредством ввода на веб-странице сервиса каких-либо из нижеперечисленных комбинаций данных:

- логин (имя пользователя, никнейм) и пароль (код доступа);
- подтверждающий код, поступающий на личный телефонный номер субъекта;
- подтверждающий код и/или подтверждающая ссылка, поступающая на электронную почту субъекта.

Согласия на обработку персональных данных, оформленные в личном кабинете с применением аутентификации, предусмотренной настоящим пунктом Политики, признаются надлежащим образом оформленными письменным согласием Субъекта.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Компания обрабатывает персональные данные для осуществления своей деятельности, продвижения на рынке товаров, работ, услуг, поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ, в том числе для исполнения своих обязанностей работодателя.

3.2. Компания обрабатывает персональные данные только при наличии хотя бы одного из следующих правовых оснований:
1) обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъекта;
2) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
3) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, пользовательского соглашения, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект, а также для заключения договора по инициативе Субъекта или договора, по которому Субъект будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
4) обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Компании или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Субъекта;
5) осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом либо по его просьбе;
6) осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

3.3. Лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Принципами обработки персональных данных является:

- законность целей и способов обработки персональных данных;
- добросовестность;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки, минимизация и исключение избыточности по

отношению к заявленным целям их обработки;
- точность и достаточность, а в необходимых случаях и актуальность персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- уничтожение персональных данных по достижении целей обработки способом, исключающим возможность их восстановления;
- недопустимость объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

5.1. Оператор имеет право:
- получать от Субъекта достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
- требовать от Субъекта предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания услуг, идентификации Субъекта, исполнения трудового законодательства Российской Федерации, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных;
- в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в законе о персональных данных, других федеральных законах и подзаконных актах.

5.2. Оператор обязан:
- предоставлять Субъекту по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- отвечать на обращения и запросы Субъектов и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса;
- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных (на сайтах и иных электронных сервисах, на общедоступных стендах и местах в помещениях Компании и др.);
- принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, утечки, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- соблюдать законодательство о локализации персональных данных на территории

Российской Федерации;
- прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных и другими федеральными законами.

5.3. Оператор также обладает иными правами и несет иные обязанности, установленные федеральным законом о персональных данных, иными федеральными законами и подзаконными нормативно-правовыми актами.

6. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Компания может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов:
- учредители, собственники, акционеры, лица, входящие в состав органов управления Компании;
- соискатели, кандидаты на вакантную должность Компании, а также кандидаты, включенные в кадровый резерв Компании,
- работники/бывшие работники по трудовому договору и их родственники;
- исполнители по гражданско-правовому договору,
- представители и работники как действующих, так и потенциальных клиентов, контрагентов,
- пользователи Сервисов Компании,
- посетители офисных, производственных, складских, и иных помещений и территорий Компании,
- работники партнеров,
- иные лица, взаимодействующие с Компанией граждане и физические лица.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъекты персональных данных имеют право:
- получать информацию, касающуюся обработки их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются Субъекту Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлены Законом о персональных данных;
- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных;
- на отзыв согласия на обработку персональных данных (Приложение № 4 к настоящей Политике);
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие

Оператора при обработке его персональных данных;
- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

7.2. Субъекты персональных данных обязаны:
- предоставлять Оператору достоверные данные о себе;
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

7.3. Субъект также обладает иными правами и несет иные обязанности, установленные федеральным законом о персональных данных, иными федеральными законами и подзаконными нормативно-правовыми актами.

8. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается надежная защита прав субъектов персональных данных, а также – иностранными получателями персональных данных: иностранным физическим и юридическим лицами.

8.2. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не отвечающих вышеуказанным требованиям, может осуществляться только в случае наличия согласия
в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных и/или исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

8.3. При предоставлении услуг или ином взаимодействии с Компанией, Компания может осуществлять трансграничную передачу обезличенных персональных данных исключительно с целью учета обращений и анализа статистики, при этом такая передача осуществляется с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

8.4. Согласие Субъекта на трансграничную передачу может быть включено в текст согласия на обработку персональных данных по иным целям, а в случае необходимости Субъект дает отдельное согласие Оператору на трансграничную передачу своих персональных данных.

9. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Сроки обработки персональных данных определяются исходя из целей обработки в информационных системах Компании, в соответствии со сроком действия договора, соглашения с Субъектом персональных данных или в случаях, предусмотренных законодательством.

9.2. Согласие на обработку персональных данных по общему правилу действует в течение 3 (три) года, если иные сроки не установлены Согласием, не предполагается целью обработки персональных данных или если иное не установлено действующим законодательством РФ.

9.3. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующий условий:

9.3.1. Достижение целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 30 дней со дня достижения цели обработки персональных данных;

9.3.2. Утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 30 дней со дня утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных;

9.3.3. Предоставление Субъектом или его законным представителем законного, обоснованного и мотивированного подтверждения того, что персональные данные не являются необходимыми для заявленной цели обработки — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 7 рабочих дней со дня получения Оператором такого подтверждения;

9.3.4. Отзыв Субъектом или его законным представителем согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 30 дней со дня получения Оператором такого отзыва (Приложение № 4 к настоящей Политике).

9.4. Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в законе о персональных данных, других федеральных законах и подзаконных актах.

10. КРУГ ЛИЦ, ДОПУЩЕННЫХ К ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Для достижения целей, указанных в п. 2.3 настоящей Политики, документа назначает должностное лицо, ответственное за организацию обработки и защиты персональных данных в Компании, а также допускает к обработке персональных данных только тех лиц, на которых возложена такая обязанность на основании распорядительного документа Компании в соответствии с их служебными (трудовыми) обязанностями и/или обязанностями, вытекающими из гражданско-правового договора.

10.2. Доступ других работников может быть предоставлен только в предусмотренных законом случаях. Компания требует от своих работников соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных, при их обработке.

10.3. Доступ к внутренней корпоративной информации, телефонным и иным информационным корпоративным справочникам, содержащим персональные данные работников Компании, предоставляются работникам Компании, исполнителям по гражданско-правовым договорам исключительно с целью коммуникации внутри Компании. Основанием для предоставления таких доступов является трудовой договор или иной гражданско-правовой договор.
Работникам/исполнителям Компании запрещено передавать персональные данные работников/исполнителей, опубликованных на внутренних корпоративных сервисах, третьим лицам, и / или не являющимися работниками/исполнителями Компании, без получения соответствующего письменного согласия Субъекта персональных данных.

10.4. Персональные данные могут быть переданы третьим лицам дли исполнения своих

договорных обязательств, выполнения работ, поставки товаров, оказания услуг либо в иных целях на основании согласия на обработку данных.

Иные третьи лица, которым могут быть переданы персональные данные перечисляются в тексте согласия на обработку персональных данных с обязательным указанием основания и цели передачи персональных данных, ИНН третьего лица.

10.5. Компания вправе передать персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- Субъект явно выразил свое согласие на такие действия;
- Передача предусмотрена заключенным между Оператором и Субъектом договором, российским или иным применимым законодательством.

10.6. К третьему лицу, которому Оператором передаются персональные данные Субъектов, переходят обязательства по соблюдению и исполнению настоящей Политики и размеры ответственности, применительно к полученным персональным данным, в таком же объеме, как если бы такое третье лицо самостоятельно выступало оператором по отношению к субъекту, данные которого переданы Оператором третьему лицу.

10.7. Персональные данные не раскрываются третьим лицам и не распространяются иным образом без согласия Субъекта, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором между Оператором и Субъектом.

10.8 По мотивированному запросу уполномоченного органа и согласно действующему законодательству персональные данные Субъекта без его согласия могут быть переданы:

- в связи с осуществлением правосудия в судебные органы;
- в органы полиции, федеральной службы безопасности, прокуратуры, адвокатам, следственного комитета;
- в иные уполномоченные действующим законодательством и применимыми нормами права органы и организации в случаях, установленных в нормативно-правовых актах, обязательных для исполнения Оператором.

11. ПОРЯДОК И МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. В процессе обработки персональных данных Компания использует автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных.

11.2. Компания вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, обязательным условием которого является соблюдение этим лицом принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

11.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации Оператором, а обработка должна быть незамедлительно прекращена.

12. РЕАЛИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Деятельность Компании по обработке персональных данных неразрывно связана с защитой Компанией конфиденциальности данной информации. Все работники Компании обязаны обеспечивать конфиденциальность персональных данных, а также иных сведений, перечень которых установлен Компанией.

12.2. Обеспечение безопасности обрабатываемых персональных данных осуществляется Компанией в рамках единой комплексной системы организационно-технических и правовых мероприятий по защите информации, составляющей коммерческую тайну, с учетом требований законодательства о персональных данных.

12.3. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защищенным техническими средства защиты информации.

12.4. При обработке персональных данных в информационных системах Компании обеспечиваются:

- соблюдение требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах Компании, предусмотренных законодательством РФ;
- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и/или передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных и уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль уровня защищенности персональных данных;
- назначение должностного лица, ответственного за организацию обработки и защиты персональных данных;
- ограничение состава лиц, имеющих доступ к персональным данным, обязанных исполнять обязательство о неразглашении персональных данных и иной конфиденциальной информации;
- ознакомление работников Компании, осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства РФ о персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;
- привлечение виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, а также - настоящей Политики, к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В КОМПАНИИ

13.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

13.2. Цели обработки персональных данных происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность Оператора, целей фактически осуществляемой

Оператором деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами Оператора и конкретных бизнес-процессов Оператора в информационных системах (по структурным подразделениям оператора и их процедурам в отношении определенных категорий субъектов персональных данных).

13.3. Перечень целей обработки персональных данных в Компании, состав персональных данных и их категории, а также категории субъектов персональных данных предусмотрен Приложением № 5 к настоящей Политике.

14. ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14.1. Субъект может в любой момент обратиться в Организацию с требованием:

- в установленные законом сроки удалить предоставленные персональные данные (в случае отзыва разрешения субъектом персональных данных);
- изменить или актуализировать данные на более достоверные;
- предоставить информацию о целях, условиях обработки предоставленных персональных данных, а также выслать в ответ предоставленные персональные данные в структурированном виде.

Обращение Субъекта должно содержать явное указание на совершение конкретного действия Оператором, в том числе на отзыв согласия на обработку персональных данных.

14.2 Отзыв Субъектом или его законным представителем согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных является основанием для уничтожения либо обезличивания персональных данных в течение 30 дней со дня получения Оператором такого отзыва (Приложение № 4 к настоящей Политике).

14.2. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных действующим законодательством.

14.3. Любые вопросы по порядку удаления персональных данных, отзыва согласия на обработку персональных данных и иным вопросам, связанных с применением настоящей Политики, могут быть направлены по адресам, указанным в разделе 17 настоящей Политики.

15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

15.1. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

15.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, и/или виновные в нарушении положений настоящей Политики несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

15.3. Третьи лица, которым переданы персональные данные Оператором, несут

ответственность, предусмотренную соответствующим поручением Оператора и действующим законодательством РФ.

16. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

16.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Субъектом и Оператором, обязательным является предъявление претензии.

16.2. Получатель претензии в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня ее получения, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах ее рассмотрения.

16.3. Претензионно-судебную корреспонденцию стороны направляют друг другу ценным почтовым отправлением или курьерской службой с описью вложения.

16.4. Подсудность спора определяется в соответствии действующим законодательством РФ.

17. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

В случае возникновения каких-либо вопросов, связанных с обработкой персональных данных, настоящей Политикой заинтересованные лица вправе направить свое обращение по адресу электронной почты: info@novaroll.ru, а также - почтовым отправлением в ООО "Фабрика Плёнок", 394049, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Карпинского, д. 39В.

Приложение № 1 - Партнеры

ООО «Компания Нова Ролл» (ИНН 5038050970, адрес: 141205, Московская область, ш. Кудринское, д. 2-А стр. 5, этаж 2), ООО "Брэнды нового дня" (ИНН 7718575600, 141205, Московская область, ш. Кудринское, д. 2-А стр. 5, этаж 3), ООО "Упаковка и Сервис" (ИНН 7716533436, адрес: 141006, Московская область, г. Мытищи, ш. Волковское, влд. 5А стр. 1, офис 406А/4), ООО «Галерея Профессионалов» (ИНН 7703811220, адрес: 123056, г. Москва, ул. Грузинский Вал, д. 3, 10, этаж 2, помещ. 7).

Приложение № 2 - Перечень сайтов

fabrikaplenok.ru, b2b.novaroll.ru, portal.novaroll.ru

Приложение № 3 – Цели обработки персональных данных, категории персональных данных и субъектов

№п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории субъектов персональных данных
		общие	Специальные	
1.	Ведение кадрового и бухгалтерского учета	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения, собираемые посредством метрических программ; сведения об образовании; реквизиты полиса ОМС, образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости).	сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законода-тельством РФ)	Работники; Родственники работников; Уволенные работники; Контрагенты.
2.	Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о	сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законода-тельством РФ)	Работники; Соискатели; Родственники работников; Уволенные работники

№п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории субъектов персональных данных
		общие	Специальные	
		трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; реквизиты полиса ОМС, образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости).		
3.	Подготовка и профессиональное развитие персонала	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения об образовании; фото-видео изображение лица;	-	Работники
4.	Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	-	Контрагенты
5.	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; социальное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о	сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законода-тельством РФ)	Соискатели

№п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории субъектов персональных данных
		общие	Специаль-ные	
		рождении; номер расчетного счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; фото-видео изображение лица; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)		
6.	Создание кадрового резерва	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; сведения об образовании; фото-видео изображение лица; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	-	Соискатели
7.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ о транспортной безопасности	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; должность; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законода-тельством РФ)	Работники; Контрагенты; Представители контрагентов
8.	Обеспечение пропускного режима на территорию оператора	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; должность; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	-	Работники; Соискатели; Родственники работников; Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты

№п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории субъектов персональных данных
		общие	Специаль-ные	
9.	Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)	-	Работники; Уволенные работники; Контрагенты; Клиенты; Выгодоприобретатели по договорам
10.	Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании;	сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законода-тельством РФ)	Работники; Родственники работников; Уволенные работники
11.	Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);	сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законода-тельством РФ)	Работники; Родственники работников; Уволенные работники; Контрагенты;

№п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории субъектов персональных данных
		общие	Специаль-ные	
12.	Обеспечение безопасности, связанной с должной осмотритель-ностью Оператора	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании;	-	Работники; Соискатели; Контрагенты;
13.	Добровольное медицинское страхование	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	-	Работники; Родственники работников
14.	Исполнение судебного акта	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой	сведения о состоянии здоровья (если применимо)	Работники; Соискатели; Родственники работников; Уволенные работники; Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Выгодоприобретатели по договорам

№п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории субъектов персональных данных
		общие	Специальные	
		занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании.		
15.	Повышение качества обслуживания клиентов	фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; аккаунты социальных сетей и мессенджеров	-	Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Посетители сайта
16.	Предоставление информации предлагаемых товарах, работах, услугах	фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; номер телефона; аккаунты мессенджеров и социальных сетей	-	Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты;
17.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии коррупции	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)	-	Работники; Уволенные работники; Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Выгодоприобретатели по договорам
18.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)	-	Работники; Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Выгодоприобретатели по договорам; Иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; физические лица, права которых могут быть затронуты

№п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории субъектов персональных данных
		общие	Специальные	
				в рамках исполнительного производства
19.	Предоставление жилья работникам и членам их семей	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер расчетного счета; должность	-	Работники; Родственники работников
20.	Рассмотрение обращений граждан	фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании	-	Работники; Соискатели; Родственники работников; Уволенные работники; Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Посетители сайта; Выгодоприобретатели по договорам; Законные представители
21.	Взаимодействие с контрагентами, клиентами	фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; должность; аккаунты социальных сетей и мессенджеров; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	-	Работники; Контрагенты; Представители контрагентов

№п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории субъектов персональных данных
		общие	Специальные	
22.	Опубликование уведомлений об отмене доверенности, выпуске и отмене машиночитаемой доверенности	фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность;	-	Работники; Уволенные работники; Контрагенты; Представители контрагентов
23.	Проведение статистических, маркетинговых и иных исследований	сведения, собираемые посредством метрических программ; данные о посетителях и пользователях (в том числе: IP-адреса и иные данные о пользовательском устройстве и оборудовании, файлы-cookie, ID Личного кабинета Пользователя, с помощью сервисов интернет-статистики («Яндекс Метрика» и «Гугл Аналитика» и других)	-	Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Посетители сайта; Субъект персональных данных, предоставивший согласие на трансграничную передачу персональных данных
24.	Соблюдение законодательства о связи (sim-карты, Интернет)	фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность	-	Работники
25.	Направление работника в командировку на территории РФ и заграницу	фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	-	Работники; Субъект персональных данных, предоставивший согласие на трансграничную передачу персональных данных

Приложение № 4 – Отзыв согласия на обработку персональных данных (примерная форма)

В

_____

(наименование юридического лица - Оператора)

_____

(адрес юридического лица)

от

_____

(фамилия имя отчество - Субъекта)

_____

_____

(паспортные данные)

_____

_____

_____

(адрес регистрации по месту жительства)

_____

(контактный телефон)

_____

(электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на отзыв Согласия на обработку персональных данных

Я,

_____,

(фамилия имя отчество полностью)

в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», отзываю согласие на обработку моих персональных данных у

ООО "Фабрика Плёнок" (ИНН 361901605218, адрес: 394049, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Карпинского, д. 39В)

_____

(наименование, ИНН, адрес юридического лица - Оператора)

а также у партнеров и иных третьих лиц, которым Оператором или мною лично были переданы мои персональные данные, документы, копии документов, содержащие мои персональные данные,

прошу уничтожить мои персональные данные, документы, копии документов, содержащие мои персональные данные, на всех ресурсах и системах Оператора, в том числе на бумажном носителе, в сроки, установленные действующим законодательством.
О факте уничтожения моих персональных данных и документов, содержащих персональные данные, прошу уведомить меня по вышеуказанным почтовому адресу и электронной почте.

_____/_____
подпись *расшифровка*

Дата: _____